

Утверждаю

Ректор

В. В. Игнатенко

30.06.2022

Ученым советом БГУ  
Протокол № от 30.06.2022

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Байкальский государственный университет"

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

46.02.01

Документационное обеспечение управления и архивоведение

*код*

*наименование специальности*

по программе базовой подготовки

основное общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ*

квалификация:

Специалист по документационному обеспечению управления, архивист

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП

2022

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 11.08.2014

№ 975



ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МКД, практик	Формы промежуточной аттестации							Учебная нагрузка обучающихся, ч.										Распределение по курсам и семестрам															Максимальная учебная нагрузка		Обязательная учебная нагрузка																								
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	Максимальная	Обязательная учебная нагрузка в том числе										Семестр 1			Семестр 2			Семестр 3			Семестр 4			Семестр 5			Обязательная	Вар. часть	Обязательная	Вар. часть																							
									Семест. (СР, ИЛ, П.)	Консультации	Итого	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Сем. занятия	Курс. проект	Итого (показат в СР.)	Минимум	Семест.	Консульт.	Обязательная	Максимум	Семест.	Консульт.	Обязательная	Максимум	Семест.	Консульт.	Обязательная	Максимум	Семест.	Консульт.	Обязательная					Максимум	Семест.	Консульт.	Обязательная																			
																																										16 нед	23 нед	16 нед	20 нед	16 нед	11 нед													
Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																														38,25	36	37,57	36	54	36	54	36	54	36	54	36	54	36	54	36	54	36	54	36	54	36	54	36	54	36	54	36	54	36	54
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	5	2	10			1476	72	1404	663	741																																																	
СО	Среднее общее образование	5	2	10			1476	72	1404	663	741																																																	
БД	Базовые дисциплины	2	2	7			894	36	858	351	507																																																	
БД.01	Русский язык	12					141	24	117	78	39																																																	
БД.02	Литература			2			117		117	78	39																																																	
БД.03	Иностранный язык			12			156		156	156																																																		
БД.04	История			2			168	12	156	78	78																																																	
БД.05	Физическая культура		12				117		117	117																																																		
БД.06	Основы безопасности жизнедеятельности			2			78		78	39	39																																																	
БД.07	Астрономия			2			78		78	39	39																																																	
БД.08	Родная литература			2			39		39	39																																																		
ПД	Профильные дисциплины	3	2				465	36	429	234	195																																																	
ПД.01	Математика	12					258	24	234	117	117																																																	
ПД.02	География			2			78		78	39	39																																																	
ПД.03	Экономика	2		1			129	12	117	78	39																																																	
ПОО	Предлагаемые ОО			1			117		117	78	39																																																	
ПОО.01	Обществознание / Экология			2			117		117	78	39																																																	
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	12	17	12	1		3402	1134	2268	1130	1118																																																	
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	1	7				576	210	366	64	302																																																	
ОГСЭ.01	Основы философии		3				72	24	48	32	16																																																	
ОГСЭ.02	История	3					72	24	48	32	16																																																	
ОГСЭ.03	Иностранный язык		34				180	36	144		144																																																	
ОГСЭ.04	Физическая культура		3-6				252	126	126	126																																																		
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	3					288	112	176	112	64																																																	
ЕН.01	Математика	3					108	44	64	48	16																																																	
ЕН.02	Информатика	3					108	28	80	48	32																																																	
ЕН.03	Экологические основы природопользования	3					72	40	32	16	16																																																	
П	Профессиональный учебный цикл	11	7	12	1		2538	812	1726	954	752																																																	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	3	7	4			1386	483	903	508	395																																																	
ОП.01	Экономическая теория	3					108	44	64	32	32																																																	
ОП.02	Экономика организации		4				108	48	60	40	20																																																	
ОП.03	Менеджмент	5					108	28	80	48	32																																																	
ОП.04	Государственная и муниципальная служба		4				108	48	60	40	20																																																	
ОП.05	Иностранный язык (профессиональный)		56				144	36	108		108																																																	
ОП.06	Профессиональная этика и психология делового общения			4			126	46	80	40	40																																																	
ОП.07	Управление персоналом	5					180	52	128	96	32																																																	
ОП.08	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		4				54	14	40	20	20																																																	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности		5				108	28	80	48	32																																																	
ОП.10	Культура речи			6			90	35	55	33	22																																																	
ОП.11	Тайм-менеджмент			6			72	39	33	22	11																																																	
ОП.12	Трудовое право и кадровое делопроизводство			4			108	48	60	40	20																																																	
ОП.13	Методика работы с прикладными программным обеспечением			6			72	17	55	33	22																																																	
ПМ	Профессиональные модули	8		8	1		1152	329	823	446	357																																																	
ПМ.01	Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации	2		4			558	179	379	206	173																																																	
МДК.01.01	Документационное обеспечение управления			6			162	43	119	65	54																																																	
МДК.01.02	Правовое регулирование управленческой деятельности	5					108	44	64	32	32																																																	
МДК.01.03	Организация секретарского обслуживания			6			216	75	141	75	65																																																	
МДК.01.04	Современная оргтехника и компьютерная обработка документов			6			72	17	55	33	22																																																	
ПД.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)			6	РП	□	час	108																																																				
ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен	6																																																										



**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции												
<b>НО</b>	<b>Начальное общее образование</b>													
<b>ОО</b>	<b>Основное общее образование</b>													
<b>БД</b>	<b>Базовые дисциплины</b>													
БД.01	Русский язык													
БД.02	Литература													
БД.03	Иностранный язык													
БД.04	История													
БД.05	Физическая культура													
БД.06	Основы безопасности жизнедеятельности													
БД.07	Астрономия													
БД.08	Родная литература													
<b>ПД</b>	<b>Профильные дисциплины</b>													
ПД.01	Математика													
ПД.02	География													
ПД.03	Экономика													
<b>ПОО</b>	<b>Предлагаемые ОО</b>													
ПОО.01	Обществознание / Экология													
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>				
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9				
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9				
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9				
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3											
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 9</b>					
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9						
ЕН.02	Информатика	ОК 4	ОК 5	ОК 9										
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 9									
<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	
		<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 1.7</b>	<b>ПК 1.8</b>	<b>ПК 1.9</b>	<b>ПК 1.10</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 2.5</b>	
		<b>ПК 2.6</b>	<b>ПК 2.7</b>											
ОП.01	Экономическая теория	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3			
ОП.02	Экономика организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3			
ОП.03	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	
		ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 2.4	ПК 2.5							
ОП.04	Государственная и муниципальная служба	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	
		ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8									
ОП.05	Иностранный язык (профессиональный)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3			
ОП.06	Профессиональная этика и психология делового общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	
		ПК 1.6	ПК 1.8											
ОП.07	Управление персоналом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.7	ПК 2.6	ПК 2.7	
ОП.08	Правовое обеспечение профессиональной	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.7	

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Индекс	Наименование деятельности	Формируемые компетенции											
		ПК 1.8											
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5
		ПК 2.6	ПК 2.7										
ОП.10	Культура речи	ПК 1.2											
ОП.11	Тайм-менеджмент	ОК 2	ПК 1.1										
ОП.12	Трудовое право и кадровое делопроизводство	ОК 4	ПК 1.7										
ОП.13	Методика работы с прикладным программным обеспечением	ОК 5	ПК 2.2										
<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>												
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>
		<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 1.7</b>	<b>ПК 1.8</b>	<b>ПК 1.9</b>	<b>ПК 1.10</b>					
МДК.01.01	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10					
МДК.01.02	Правовое регулирование управленческой деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10					
МДК.01.03	Организация секретарского обслуживания	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10					
МДК.01.04	Современная оргтехника и компьютерная обработка документов	ОК 5	ПК 1.5										
ПП.01.01	<i>Производственная практика (по профилю специальности)</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10					
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>
		<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 2.6</b>	<b>ПК 2.7</b>								
МДК.02.01	Организация и нормативно-правовые основы архивного дела	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7								
МДК.02.02	Государственные, муниципальные архивы и архивы организаций	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7								
МДК.02.03	Методика и практика архивоведения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7								
МДК.02.04	Обеспечение сохранности документов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7								
УП.02.01	<i>Учебная практика</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7								
<b>ПМ.03</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 1.7</b>	<b>ПК 1.9</b>	<b>ПК 1.10</b>	<b>ПК 2.2</b>	
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Делопроизводитель"	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.2	
УП.03.01	<i>Учебная практика</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.2	

## ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО "БГУ" разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведения, утвержденного Министерством образования и науки РФ 11 августа 2014г № 975, зарегистрированного Министерством Юстиции РФ 20 августа 2014г № 33682, рекомендаций Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17 марта 2015г № 06-259, порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г №464), а также Устава университета и других локальных нормативных документов системы менеджмента качества, регламентирующих образовательную деятельность в учебном заведении.

Рабочий учебный план разработан для обучающихся на базе основного общего образования. Дисциплины общеобразовательной подготовки, предусмотренные учебным планом соответствуют Примерной структуре и содержанию общеобразовательного цикла ППССЗ СПО с учетом требований ФГОС и социально - экономического профиля. Объем времени аудиторной нагрузки 1404 часа распределён на изучение базовых (общих), профильных (по выбору из обязательных предметных областей), дополнительных дисциплин (Основы проектной деятельности) и дисциплин по выбору обучающихся (Экономика/Естествознание). На изучение дисциплины ОБЖ предусмотрено 64 часа аудиторной нагрузки, на дисциплину Физическая культура 117 часов аудиторной нагрузки. Промежуточная аттестация предусматривает зачеты, дифференцированные зачеты и экзамены.

Максимальная учебная нагрузка по специальности составляет 3402 часа, аудиторная 2268 часов, самостоятельная 1134 часа. На вариативную часть ППССЗ выделено 1026 часов, в т.ч. 684 аудиторных. Определенные ФГОС СПО часы вариативной части ППССЗ использованы с целью углубить и расширить подготовку, определяемую содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами работодателей, регионального рынка труда, следующим образом: в Профессиональный учебный цикл общепрофессиональные дисциплины: "Культура речи" - 90 часов, "Тайм-менеджмент" - 72 часа, "Трудовое право и кадровое делопроизводство" - 108 часов, "Методика работы с прикладным программным обеспечением" - 72 часа; в ПМ 01 Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации введен МДК 01.04 Современная оргтехника и компьютерная обработка документов; в ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих введен МДК 03.01 Выполнение работ по профессии "Делопроизводитель" - 120 часов максимальной нагрузки. Оставшиеся часы отданы на изучение дополнительных тем, не вошедших в базовую часть ФГОС СПО и более углубленное изучение предусмотренных ФГОС СПО модулей. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) - 216 часов, в т.ч. учебная 108 часов; производственная (преддипломная) - 144 часа. Промежуточная аттестация - 3 недели, подготовка ВКР - 4 недели, Государственная итоговая аттестация - 6 недель, защита ВКР - 2 недели. Максимальная недельная учебная нагрузка обучающегося составляет 54 часа, аудиторная 36 часов. Консультации для обучающихся в очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Формы и методы текущего контроля знаний и умений обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам: профессиональные диктанты, тесты различного уровня, решение ситуационных задач, выполнение рефератов, докладов, исследовательских работ и т.п. Промежуточная аттестация за учебный год предусматривает не более 10 зачетов и 8 экзаменов. экзамены проводятся в период промежуточной аттестации. Предусмотрены следующие комплексные экзамены и зачеты: комплексный квалификационный экзамен по ПМ 02 и ПМ 03 в 4 семестре; комплексный диф. зачет по МДК 02.02 и МДК 02.03 в 4 семестре; комплексный диф. зачет по учебной практике в 4 семестре, комплексный зачет по дисциплине "Государственная и муниципальная служба" и дисциплине "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" в 4 семестре. Программы промежуточной аттестации профессионального цикла разрабатываются максимально приближенными к будущей профессиональной деятельности. Для оценки знаний, умений и сформированности компетенций обучающихся, кроме преподавателей конкретной дисциплины, междисциплинарного курса в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели и преподаватели смежных дисциплин. По завершении освоения профессиональных модулей проводятся квалификационные экзамены, направленные на проверку сформированности компетенций и готовности обучающегося к выполнению видов деятельности, определенных в разделе "Требования к результатам освоения ППССЗ" ФГОС. Курсовая работа предусмотрена по междисциплинарному курсу Выполнение работ по профессии "Делопроизводитель".

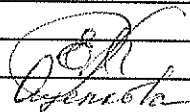
Государственная итоговая аттестация включает выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы) - 4 недели и ее защиты 2 недели.

Практикоориентированность учебного плана составляет 53,1%.

### Согласовано

Директор КБГУ

Председатель ЦК менеджмента и учетно-экономических дисциплин



Е. М. Хитрова

Л. Р. Ощепкова